



Seo Schweinfurt
organic + local seo

Schritt für Schritt Anleitung für einen „Google My Business“ Eintrag

Bereitgestellt von

seo-schweinfurt.de

Webseitenerstellung – Seo Beratung – Webseitenpflege

Seo Experte und Ansprechpartner bei Fragen:

[Thomas Helrich](#)

[Markus Keller](#)



"Google My Business" Eintrag Inhaltsverzeichnis

Zuerst einmal eine kurze Erklärung was ist „Google My Business“ überhaupt?.....	3
Die 10 Vorteile im Überblick:.....	3
Die Vorbereitung für einen richtigen Eintrag.....	5
1. Das Anmelden bei Google.....	5
2. Erstellen eines Google-Kontos.....	5
3. Aufrufen der Webseite.....	6
4. Einrichtung von einem Google My Business Profil.....	6
Es erwarten Sie diese Fragen:.....	6
Unternehmensnamen registrieren.....	8
Branche und Dienste eintragen.....	9
Standort anzeigen lassen.....	10
Einzugsgebiet.....	11
Kontaktinformationen.....	11
Abschluss der Unternehmensregistrierung.....	12
5. Lokalen Brancheneintrag bei Google bestätigen.....	12
Das Unternehmen Verifizieren.....	13
Die letzten wichtigen Ergänzungen.....	14
Öffnungszeiten.....	14
Kurzname des Profils.....	14
Unternehmensbeschreibung.....	15
Fotos bestimmen.....	15



Zuerst einmal eine kurze Erklärung was ist „Google My Business“ überhaupt?

Eigentlich ist es relativ einfach erklärt. Man kann es sehr gut mit den bereits bekannten und ausgedienten **Branchenbüchern oder Branchenverzeichnissen** vergleichen. Nur kann „Google My Business“, noch einiges mehr. Ein Eintrag ist **völlig kostenlos** und gerade für lokale Unternehmen ein **Muss**.

Bei einer Google-Suche werden auf **hinterlegte Informationen** von „Google My Business“ zugegriffen und spielen **eine große Rolle** in der lokalen Suche. In dem erstellten Firmeneintrag werden dem suchenden wichtige Informationen wie z.B. Öffnungszeiten, Rezensionen, Fotos und vieles mehr angezeigt. Dieser Eintrag erscheint zur Zeit rechts neben der Suchergebnisliste.

Die 10 Vorteile im Überblick:

- Kunden finden die Unternehmenswebseite gezielter
- Kunden finden den Weg leichter ins lokale Geschäft
- Der Eintrag ist die Digitale Visitenkarte bei Google
- Verbesserte Auffindbarkeit gerade bei einer lokalen Suche
- Gute Neukundengewinnung dank der Navigation und Übernahme in Google Maps
- Einfache Weiterempfehlung des Unternehmens
- Kundenrezensionen schaffen Vertrauen für das Unternehmen
- Seriosität - Kunden die das Unternehmen mit einem Google My Business Eintrag finden, stufen dieses als seriös ein
- Einflussnahme auf die Darstellung des Unternehmens bei Google
- Ranking-Faktor für die eigentliche Unternehmenswebseite

So nun aber zu eigentlichen Sache. Hier in dieser Anleitung können Sie **Schritt für Schritt** erfahren, wie Sie einen Eintrag bei „Google My Business“ **selbst generieren**. Alles was Sie dazu benötigen bzw. die Voraussetzungen werden wir hier gezielt für Sie ansprechen, damit auch wirklich nichts schief geht.

Falls Sie Ihren bisherigen **Internetauftritt ebenfalls optimieren** oder überarbeiten wollen, dann helfen wir Ihnen auch gerne weiter. Das Erstberatungsgespräch ist bei uns immer kostenlos. Weiteres Interessantes und Wissenswertes über Suchmaschinenoptimierung, Webseiten und lokaler Suche finden Sie auf unserem neuen Internetportal



seo-schweinfurt.de. Gerne können Sie uns auch direkt eine E-Mail schreiben, bitte vergessen Sie nicht die Internetadresse der Seite um der es sich handelt. Unser E-Mail-Adresse lautet: info@seo-schweinfurt.de.

Anmerkung:

Haben Sie vor sich in weiteren Branchenbüchern einzutragen, so sollten Sie sich die Daten Ihres Eintrages genau Abspeichern oder Aufschreiben, damit es nicht zu Unterschiedlichen Angaben bei den Einträgen kommt. Das beugt Missverständnisse beim Kunden vor!

Wir wünschen gutes Gelingen!

Das Seo-Schweinfurt-Team





Die Vorbereitung für einen richtigen Eintrag

Für die Nutzung von „Google My Business“ ist ein **Benutzerkonto bei Google** Voraussetzung. Ohne dieses kostenlose Nutzerkonto kann leider kein Eintrag erstellt werden.

1. Das Anmelden bei Google

Anmeldung bei Google:

Besitzen Sie ein **Google Konto** für Ihr Unternehmen, so können Sie sich mit den Zugangsdaten **sofort einloggen**. Bitte überspringen Sie im Anschluss den nächsten Schritt und gehen zu Punkt:

→ „**3. Aufruf von Google My Business**“.

Haben Sie noch **keinen Account** bei Google? Das ist kein Problem, denn **wir helfen Ihnen** dabei im nächsten Schritt.

→ „**2. Erstellen eines Google-Kontos**“..

2. Erstellen eines Google-Kontos

Erstellen eines Google-Kontos:

Auf der Anmeldeseite von Google haben Sie die Möglichkeit einen **neuen Account** zu erstellen. Hierzu ist es nötig auf den Linktext „**Konto erstellen**“ zu klicken und die richtige Auswahl zu treffen.

Es kann für „**Für mich selbst**“ oder für „**Für mein Unternehmen**“ gewählt werden.

Nun sollte man den angezeigten **Anweisung folgen** und die Kontoerstellung abschließen.

Mit Ihren Zugangsdaten ist nun eine **Anmeldung bei Google möglich** und die erste Voraussetzung für „Google My Business“ ist somit geschaffen.

Nun melden Sie sich gleich noch an!

3. Aufrufen der Webseite

business.google.com

Entweder sie geben diese Adresse **direkt in Ihrem Browser** ein oder Sie folgen dem hier **hinterlegtem Link** und gelangen so zu Google My Business.

4. Einrichtung von einem Google My Business Profil

Bei der Erstellung des Unternehmensprofils soll das Ziel sein, das Unternehmen, das Geschäft, der Laden oder auch die Dienstleistung möglichst **ideal zu präsentieren**. Hierzu gehören auch Information die wichtig für den Kunden sind, deshalb werden im weiteren Verlauf **einige Fragen** auf Sie zukommen. Diese sollten **sehr gut** und vor allem **vollständig beantwortet** werden. Damit man sich vorab bereits ein Bild davon machen kann was da so auf einen zu kommt haben wir die Fragen schon einmal zusammen gestellt.

Es erwarten Sie diese Fragen:

- **Unternehmensname** – *Wie heißt Ihr Unternehmen?*
Notizen
- **Firma und Branche** – *Was macht Ihr Unternehmen?*
Notizen
- **Welche Produkte oder Dienstleistungen werden Angeboten** – *Was bietet Ihre Unternehmen an?*
Notizen



- **Standort und Adresse** – *Wo befindet sich das Unternehmen?*
Notizen
- **Kundeneinzugsgebiet** – *In welchem örtlichen Bereich oder Region ist Ihr Unternehmen tätig?*
Notizen
- **Aktuelle Öffnungszeiten und/oder Terminvereinbarungen** – *Wann ist Ihr Unternehmen erreichbar?*
Notizen
- **Kontaktinformationen wie Telefonnummer und E-Mail-Adresse** – *Wie ist Ihr Unternehmen am besten erreichbar?*
Notizen
- **Unternehmensbeschreibung** – *Firmengeschichte, USP und interessantes rund um das Unternehmen*
Notizen

Machen Sie sich **vorher Gedanken** und Sprechen Sie vorab auch mal mit Ihren Mitarbeitern oder sogar mit guten Kunden darüber. Nutzen Sie die frei gelassenen Zwischenräume für Ihre Notizen. Sein Sie vorbereitet und überlegen Sie gut, damit der **Eintrag zum Erfolg wird**.

Unternehmensnamen registrieren



Ihr Unternehmen –
jetzt finden &
verwalten

🔍 Name Ihres Unternehmens ...

Sie können Ihr Unternehmen
nicht finden?

[Unternehmen zu Google
hinzufügen](#)

Bitte geben Sie in der Zeile mit der Lupe den **eindeutigen Namen** Ihres Unternehmens ein.

Es kann sein, dass Ihr Geschäft bereit von Google gefunden wurden und die Suchmaschine bereits eigenständig einen Eintrag erstellt hat.

Ihr Unternehmen –
jetzt finden &
verwalten

🔍 Beispiel Unternehmen

Beispiel Unternehmen
Unternehmen mit diesem
Namen erstellen

Sie k
nicht

[Unternehmen zu Google
hinzufügen](#)

Hat Google Sie bereits angelegt, werden Sie in der eingeblendeten **Liste erscheinen**.

Die erste Möglichkeit ein Unternehmen zu erstellen besteht darin, auf den alternativen Vorschlag „**Unternehmen mit diesem Namen erstellen**“, zu klicken.

Ihr Unternehmen –
jetzt finden &
verwalten

🔍 Name Ihres Unternehmens ...

Sie können Ihr Unternehmen
nicht finden?

[Unternehmen zu Google
hinzufügen](#)

Die 2. Möglichkeit ein Unternehmenseintrag zu erstellen besteht darin, direkt auf den Link „**Unternehmen zu Google hinzufügen**“ zu klicken.





← Wie heißt Ihr Unternehmen?

Name des Unternehmens

Wenn Sie fortfahren, akzeptieren Sie dadurch die [Nutzungsbedingungen](#) und die [Datenschutzerklärung](#)

[Weiter](#)

Geben Sie hier den **Namen Ihres Unternehmens** ein.

Hier einige Beispiel:

- *Bäckerei Müller - Backwaren*
- *Anwaltskanzlei Huber - Verkehrsrecht*
- *Autohaus Car - Gebrauchtwagen*
- *Schneiderei Schmitt - Änderungsschneiderei*

Branche und Dienste eintragen

← Kategorie auswählen, die am ehesten auf Ihr Unternehmen zutrifft

So können Kunden auf der Suche nach einem Unternehmen wie Ihrem Sie leichter finden. [Weitere Informationen](#)

Unternehmenskategorie

Sie können Kategorien später noch ändern oder weitere hinzufügen.

[Weiter](#)

Nun haben Sie die Möglichkeit Ihre **Branche** in Form von einer Kategorie zu bestimmen.

Hier bereits vorne weg. Befinden Sie sich in einer Branche mit **unterschiedlichen Ausrichtungen** und es würde Sinn machen diese noch weiter zu unterteilen, so kommt eine weitere Frage auf Sie zu.

← Meine Dienste hinzufügen

Wählen Sie die Leistungen aus, die Ihr Unternehmen anbietet, damit Sie daran interessierte Nutzer gezielt ansprechen können.

+ IT-Beratung

Fehlt eine von Ihnen angebotene Leistung? Dann erstellen Sie doch einfach eine eigene.

+ [Eigene Leistung hinzufügen](#)

[Weiter](#)

Google wird Ihnen bei Bedarf bereits **einige Vorschläge** machen.

Sie können dieses mit nicht aufgelisteten **Diensten erweitern**. Denken Sie auch daran das Sie mehrere Dienste eintragen können.



Standort anzeigen lassen

- ← Möchten Sie einen Standort hinzufügen, den Kunden aufsuchen können – zum Beispiel ein Ladengeschäft oder ein Büro?

Nutzer, die nach Ihrem Unternehmen suchen, können diesen Standort dann auf Google Maps und in der Google-Suche sehen.

- Ja
- Nein

Weiter

Nun haben Sie als Unternehmer die Auswahl, ob Kunden Ihren **Standort finden** dürfen. Bei einem Ladengeschäft, einem Büro oder einer ortsgebundenen Dienstleistung macht das Auffinden sicherlich sehr viel Sinn.

Hingegen bei einem Handel ohne Ladengeschäft macht es weniger Sinn das Kunden den Standort erfahren.

- ← Wie lautet die Adresse?

 Deutschland

Adresse

Postleitzahl

Stadt

Weiter

Nimmt man die **Option der Standortanzeige** war, so wird die vollständige Adresse eingetragen.

Das erste Feld des Landes sollte zur Kontrolle einmal überprüft werden.

Die restlichen Daten ergeben sich von selbst.

Wurde die Option der Standortanzeige nicht gewählt, erscheint dieser Punkt erst nicht und es geht weiter mit dem Einzugsgebiet.



Einzugsgebiet

← Sind Sie auch für Kunden außerhalb dieses Unternehmensstandorts tätig?

Wenn Sie beispielsweise liefern oder Kundenbesuche anbieten, können Sie angeben, wie groß Ihr Einzugsgebiet ist

- Ja, ich bediene Kunden auch außerhalb meines Standorts
- Nein

Weiter

Ist Ihr Kundenkreis auch außerhalb Ihres angegebenen Standortes, dann sollten Sie mit Ja weiter verfahren. Denn im nächsten Abschnitt können Sie Ihr **Einzugsgebiet festlegen**.

Treffen Sie die Auswahl für „**Nein**“ so geht es weiter mit den Kontaktdaten.

← Einzugsgebiete hinzufügen, in denen Sie Kunden bedienen (optional)

In der nachstehenden Liste können Sie die Bereiche Ihres Einzugsgebiets eintragen. Diese erscheinen dann in Ihrem Eintrag und machen es potenziellen Kunden noch einfacher, Sie zu finden.

Gebiete suchen und auswählen

Sie können später noch Änderungen vornehmen und weitere Gebiete hinzufügen.

Weiter

Um Ihr **Einzugsgebiet zu definieren** geben Sie in der vorgegebenen Zeile die Ortschaften ein, die zu Ihrem Gebiet gehören. Immer nur eine Ortschaft eingeben und im Anschluss mit der Taste „**Enter**“ bestätigen.




Zur Vereinfachung sind auch Nennungen wie Landkreis oder Region möglich

Ist die vollständige Auswahl getroffen, geht es mit dem Button „**weiter**“ weiter.

Kontaktinformationen

← Welche Kontaktdaten sollen Kunden sehen?

Wenn Ihr Eintrag diese Angaben enthält, können Kunden Sie leichter erreichen (optional)

-   Kontakttelefonnummer
-  URL Ihrer aktuellen Website
- Ich benötige keine Website
- Kostenlose Website mit meinen Angaben erstellen lassen.
[Details anzeigen](#)

Weiter

Geben Sie hier die **Kontaktdaten für Ihre Kunden** ein. Eine Telefonnummer über die Sie am besten zu erreichen sind, einen gültigen E-Mail-Kontakt und Ihre Unternehmenswebseite. Google bietet hier die Möglichkeit eine einfache Webseite zu generieren. Als Notlösung sicherlich akzeptierbar nur auf Dauer keine gute Lösung. Wir sind Profis und beraten Sie [hier](#) gerne ausführlich.



Abschluss der Unternehmensregistrierung

← Informiert bleiben

Wünschen Sie aktuelle Informationen und Empfehlungen für Ihr Unternehmen bei Google?

- Ja
- Nein

Weiter

Falls Sie Informationen von der Suchmaschine Google haben möchten bestätigen Sie das mit „**Ja**“ andernfalls mit „**Nein**“.

← Brancheneintrag fertigstellen und verwalten

Sie können dann [Ihr Brancheneintrag](#) bei Google verwalten.

- ✓ Mit Fotos und Beiträgen für Ihr Unternehmen werben
- ✓ Unternehmensanalysen verfolgen, um Kunden besser zu verstehen
- ✓ Sie können Rezensionen von Kunden kommentieren

Fertig

Nun ist die **Registrierung fast geschafft**. Der Letzte Klick geht hier auf den Button „**Fertig**“

5. Lokalen Brancheneintrag bei Google bestätigen

Der erste große Teil ist so bereits schon geschafft. Es gibt noch einige wenige Dinge zu tun um **den Eintrag zu vervollständigen**. Ein wichtiger Schritt ist es sich als Inhaber **zu Verifizieren**. Das hat den Hintergrund, dass keine andere sich mit den Daten des Unternehmens ausgeben kann und evtl. böswillige Absichten vor hat.

Es ist keine Pflicht sich zu verifizieren jedoch **schafft es Vertrauen** bei den Kunden und bei dem Suchmaschinenriesen selbst. Es gibt mehrere Wege um sich erfolgreich zu bestätigen, diese sind *per Postkarte, per E-Mail, per Telefon oder über einen zuvor bestätigten Account der Google Search Console*. Das **Verifizierungsverfahren** ist abhängig von der Branche und somit ist nicht für jeden jedes Verfahren anwählbar.

Alle Veränderungen und Einstellungen werden erst nach einer Bestätigung wirksam.



Das Unternehmen Verifizieren

1. Zu aller erst sollten Sie sich **bei „Google My Business“ einloggen**, falls Sie nicht automatisch nach Abschluss der Registrierung weitergeleitet wurden.
2. Falls Sie mehrere Unternehmen haben, **wählen Sie das Unternehmen aus**, das Sie bestätigen möchten.
3. Erscheinen mehrere **Möglichkeit für verifizieren**, wählen Sie die bestmögliche für sich aus und bestätigen Sie diese.

per Postkarte:

Haben Sie sich hierfür entschieden wird Ihnen eine **Bestätigungspostkarte** mit einem Code zugeschickt. In den meisten Fällen ist die Postkarte nach ca. 14 Tagen angekommen. Der fünfstellige Bestätigungscode sollte nun unter dem Punkt Standort betätigen eingegeben werden.

per E-Mail (nur für Ausgewählte Unternehmen verfügbar):

Haben Sie sich hierfür entschieden bekommen Sie eine **Bestätigungsmail**. In dieser befindet sich ein Button für die Bestätigung. Alternativ kann aber auch der mitgeschickte Code im Google My Business Bereich eingegeben werden.

per Telefon (nur für Ausgewählte Unternehmen verfügbar):

Haben Sie sich hierfür entschieden so bekommen Sie **einen Anruf** auf die hinterlegte Telefonnummer. Nur Sie als Unternehmer können bei dem Gespräch den Code entgegennehmen. Geben Sie nun den Code aus der Nachricht direkt ein und bestätigen Sie diesen mit klicken auf den Pfeil.

per Google Search Console (nur für Ausgewählte Unternehmen verfügbar):

Diese Betätigung geschieht automatisch. Besteht bereits ein **verifizierter Google Search Console Account** wird das Unternehmen automatisch freigeschaltet.



Die letzten wichtigen Ergänzungen

Eintrag fertigstellen

Verbessern Sie Ihr Ranking in lokalen Suchergebnissen und überzeugen Sie Kunden mit Ihrem vollständigen Profil

40 %

- Öffnungszeiten hinzufügen
- Kurzname des Profils hinzufügen
- Beschreibung hinzufügen
- Logo hinzufügen

Öffnungszeiten

Öffnungszeiten

Montag	<input checked="" type="checkbox"/> Geöffnet	08:00	–	20:00	Öffnungszeiten hinzufügen
Dienstag	<input checked="" type="checkbox"/> Geöffnet	08:00	–	20:00	Öffnungszeiten hinzufügen
Mittwoch	<input checked="" type="checkbox"/> Geöffnet	08:00	–	20:00	Öffnungszeiten hinzufügen
Donnerstag	<input checked="" type="checkbox"/> Geöffnet	13:00	–	20:00	Öffnungszeiten hinzufügen
Freitag	<input checked="" type="checkbox"/> Geöffnet	08:00	–	13:00	Öffnungszeiten hinzufügen
Samstag	<input checked="" type="checkbox"/> Geöffnet	10:00	–	12:00	Öffnungszeiten hinzufügen
Sonntag	<input type="checkbox"/> Geschlossen				

[Abbrechen](#) [Übernehmen](#)

Hinweis: Änderungen werden unter Umständen vor der Veröffentlichung auf ihre Qualität überprüft. Dies kann bis zu drei Tage dauern. [Weitere Informationen](#)

Hier legen Sie die **Öffnungszeiten Ihres Unternehmens** fest. Bitte achten Sie unbedingt darauf dass die Zeiten korrekt sind. **Google überprüft diese Zeiten** in unterschiedlichen Abständen. Je nach Branche kann die Spanne ein Vorteil sein, deshalb überdenken Sie Ihre Öffnungszeiten.

Kurzname des Profils

Kurzname des Profils

Unternehmen mit Kurznamen sind auf Google Maps und über die Google-Suche leichter zu finden. [Weitere Informationen](#)

Ihren Kurznamen können Sie bis zu dreimal im Jahr ändern

[Kurzname eingeben](#)

0/32

[Abbrechen](#) [Übernehmen](#)

Ein **Aussagekräftiger Kurzname** Ihres Unternehmens ist von Vorteil für Google Maps. Hier werden Sie leichter gefunden. Der Name kann bis zu 3 mal im Jahr geändert werden.

Unternehmensbeschreibung

Vom Unternehmen bereitgestellte Beschreibung

Geben Sie eine kurze Beschreibung Ihres Unternehmens ein. [Weitere Informationen](#)

0/750

[Abbrechen](#) [Übernehmen](#)

Hinweis: Änderungen werden unter Umständen vor der Veröffentlichung auf ihre Qualität überprüft. Dies kann bis zu drei Tage dauern. [Weitere Informationen](#)

Beschreiben Sie mit **aussagekräftigen Worten** Ihr Unternehmen und beachten Sie folgende Punkte:

- max. 750 Zeichen
- kein Links, Url's oder html-code einfügen
- schreiben Sie von Unternehmensgeschichte, Ihren Service und/oder Ihr tolles Produkt
- vermitteln Sie Ihr Alleinstellungsmerkmal
- beachten Sie immer die aktuellen Google-Richtlinien <https://support.google.com/business/answer/3039617?hl=de#description>

Die erstellte Beschreibung wird **nicht sofort freigegeben** und kann bis zu 3 Tage andauern. Also erst einmal etwas Geduld.

Fotos bestimmen

Logo Mit Ihrem Logobild weisen Sie sich aus, wenn Sie ein Foto posten oder auf eine Rezension antworten.	Titelbild Das Titelbild ist Ihr bevorzugtes Foto, das die besonderen Merkmale Ihres Unternehmens herausstellen und in der Google-Suche und auf Google Maps in Ihrem Eintrag erscheinen soll.	Video Erzählen Sie mit einem Video etwas über Ihr Unternehmen und seine Besonderheiten.	Innenaufnahmen Mit Innenaufnahmen können Sie das Erscheinungsbild Ihres Unternehmens bestimmen.
Foto auswählen	Foto auswählen	Videos hinzufügen	Fotos hinzufügen

Um den Eintrag noch abzurunden sollte mindestens **das Firmenlogo** hochgeladen werden. Eine zusätzliche Ergänzung mit einem Titelbild, Bilder von Innen, Bilder von Außen und Videos zum Unternehmen sind mit Sicherheit kein Fehler und bieten weitere interessante Einblicke. Somit ist **der Google My Business Eintrag fertig** gestellt.